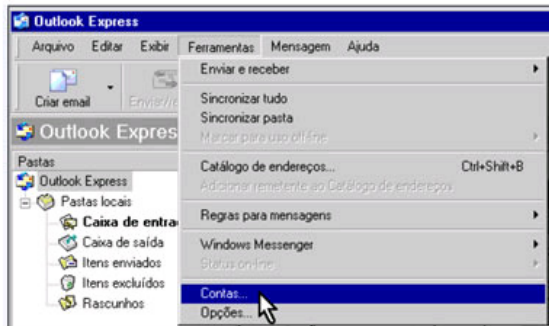




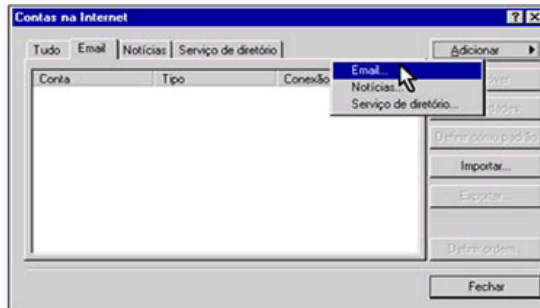
Configurando Outlook

Este guia de configuração básico fornece uma visão rápida de como configurar seu outlook para receber e enviar e-mail, caso não obtenha sucesso entre em contato com suporte Art3.

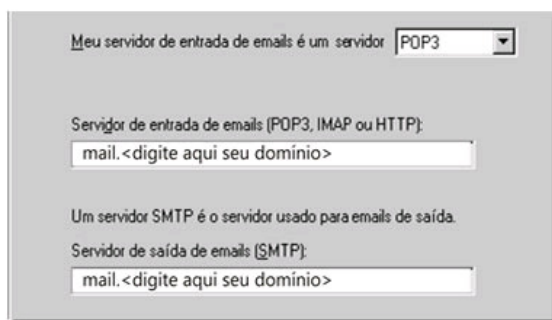
- 1** Na "Barra de menus" do Outlook Express clique em Ferramentas", depois em "Contas"



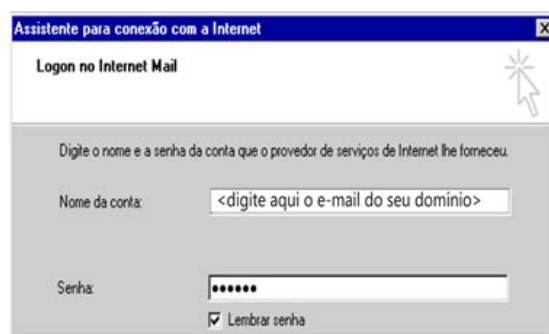
- 2** Na janela "Contas na Internet", clique em "Adicionar", depois em "E-mail..."



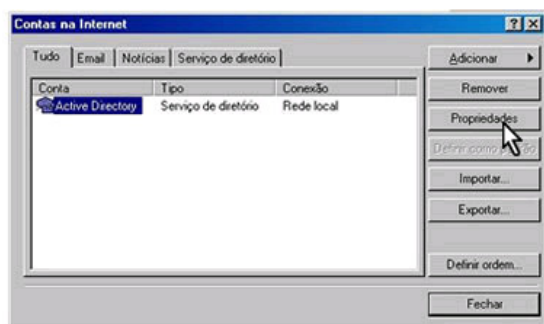
- 3** Neste passo você vai definir o nome dos servidores da sua conta de email.



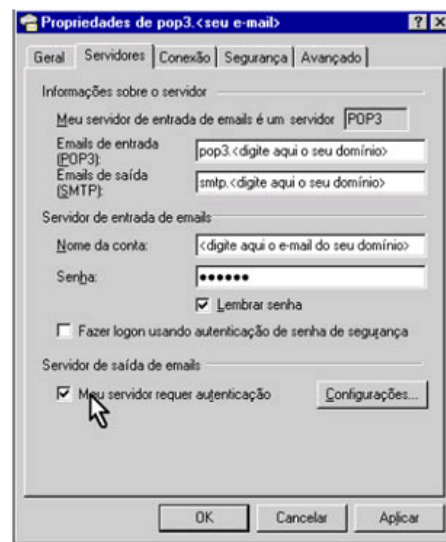
- 4** Em "Nome da conta", digite seu de e-mail, por exemplo: seu_nome@seu_dominio.com.br. Em "Senha", digite a senha .



- 5** Na tela "Contas na Internet", selecione a conta que acabou de configurar, em seguida clique em "Propriedades".



- 6** Em propriedades, escolha "Servidores", e marque a opção "Meu servidor requer autenticação". Clique em "OK" e fechar.



Atenção: Após três tentativas incorretas de acesso ao painel de controle, Webmail ou FTP, por motivos de segurança o sistema bloqueará seu IP por aproximadamente 10(dez) minutos. Logo após esse período será possível tentar novamente.